

**ACTA DE LA DÉCIMA SEPTIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS ÓRGANOS DESCONCENTRADOS, DE FECHA TRECE DE AGOSTO DE DOS MIL DIECINUEVE.**-----

Guadalajara, Jalisco, siendo las catorce horas con treinta y dos minutos del día trece de agosto del año dos mil diecinueve, en la Sala de Juntas de Dirección General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco, ubicada en Avenida Alcalde número mil doscientos veinte, Colonia Miraflores de esta Ciudad, de conformidad con los artículos 24 fracción V, 27 al 30 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como el numeral 10 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, del mismo modo el 30 y 32 del Reglamento Interno de la Unidad de Transparencia e Información Pública del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco, se convocó a la **Lic. Ana Lilia Mosqueda González**, en su carácter de Directora General y Presidenta del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco, al **Lic. José de Jesús Segura de León**, Titular de la Unidad de Transparencia y Secretario del Comité de Transparencia y al **Mtro. Iván Valdez Rojas**, como Titular del Órgano Interno de Control e Integrante del Comité de Transparencia, también se encontró presente con voz pero sin voto, el **Mtro. Luis Alberto Castro Rosales**, Director Jurídico del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.-----

**Lic. Ana Lilia Mosqueda González, Presidenta del Comité de Transparencia:** Buenas tardes, agradezco la presencia de todos ustedes, conforme a lo establecido en Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, siendo las catorce horas con treinta y dos minutos del día trece de agosto de julio de dos mil diecinueve, vamos a dar inicio a la décima séptima sesión con carácter de extraordinaria de este Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco y sus Órganos Desconcentrados, por lo que le pido al Secretario tome la asistencia y verifique la existencia del quórum legal necesario para esta sesión.-----

**Lic. José de Jesús Segura de León, Secretario del Comité de Transparencia:** En seguida Presidenta, buenas tardes a todos, para efectos de esta sesión hago constar que se encuentran presentes los tres miembros del Comité de Transparencia de este

Sujeto Obligado, por lo que existe el quórum para su realización. También informo que concurre a la presente sesión con voz pero sin voto, el **Mtro. Luis Alberto Castro Rosales**, Director Jurídico del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.-----

**Presidenta del Comité:** En vista de lo anterior, **declaró formalmente instalada** la Décima Séptima Sesión del Comité de Transparencia, misma que tiene el carácter de extraordinaria, por lo que pido al Secretario dar lectura al orden día que tenemos para esta sesión.-----

**Secretario del Comité:** En seguida, el proyecto de orden del día que se somete a su consideración es el siguiente: -----

**Primer Punto.- Revisión, discusión y en su caso, declaración de inexistencia de información, respecto a la Solicitud de Acceso a la Información con número de expediente 354/2019.**-----

**Segundo Punto.- Clausura y Aprobación del Acta de la Sesión del Comité de Transparencia del Sistema DIF Jalisco y sus Órganos Desconcentrados.**-----

Es todo Presidenta.-----

**Presidenta del Comité:** Gracias Secretario, está a su consideración de los presentes el proyecto del orden del día. Si no hay intervenciones le pido Secretario que consulte si se aprueba el mismo.-----

**Secretario del Comité:** Integrantes del Comité, se consulta si se aprueba el orden del día, los que estén por la afirmativa levanten la mano. Quedó aprobado por **unanimidad** el orden del día.-----

**Presidenta del Comité:** Muchas gracias Secretario inicie el desahogo del orden del día.-----

**Secretario del Comité:** El **Primer punto** del orden del día, corresponde **Revisión, discusión y en su caso, declaración de inexistencia de información, respecto a la Solicitud de Acceso a la Información con número de expediente 354/2019.**-----

**Presidenta del Comité:** Gracias, Secretario haga favor de dar cuenta sobre el expediente dicho.-----

**Secretario del Comité:** Enseguida Presidenta, en primera instancia les comento que el día dos de agosto del año en curso, se presentó una solicitud de información, vía derivación de la Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social, con folio **INFOMEX 05463319**, por parte del solicitante **C. [REDACTED]**, la cual se registró con el folio interno **354/2019**, la cual expresa en:-----

**“...SOLICITUD SOBRE LA UNIDAD ASISTENCIAL PARA INDIGENTES**

- ***Número total de médicos generales con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en diciembre de 2018 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de médicos especialistas, área de especialidad, con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en diciembre de 2018 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de psicólogos con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en diciembre de 2018 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de nutriólogos con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en diciembre de 2018 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de enfermeros con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en diciembre de 2018 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de trabajadores sociales con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en diciembre de 2018 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de cirujanos dentistas con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en diciembre de 2018 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total del personal administrativo, salario y horario de trabajo en diciembre de 2018 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de médicos generales con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en julio de 2019 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de médicos especialistas, área de especialidad con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en julio de 2019 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de psicólogos con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en julio de 2019 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de nutriólogos con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en julio de 2019 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de enfermeros con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en julio de 2019 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de trabajadores sociales con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en julio de 2019 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total de cirujanos dentistas con su número de cedula profesional estatal, salario y horario de trabajo en julio de 2019 que trabajan en la UAPI.***
- ***Número total del personal administrativo, salario y horario de trabajo en julio de 2019 que trabajan en la UAPI.***
- ***Total y nombre de los programas que se están aplicando en la UAPI.***

- **Documento de las cartas descriptivas o programas que se están aplicando en la UAPI.**
- **Áreas físicas con que cuenta la UAPI para las actividades cotidianas desarrolladas.**
- **Número regular de personas voluntarias y actividades en las que participan en la UAPI en julio de 2019.**
- **Total del gasto de la UAPI en el año 2015, 2016, 2017 y 2018.**
- **Presupuesto programado para el gasto de la UAPI para el año 2019.**
- **Actividades de actualización continua organizadas institucionalmente en las que participo el personal profesional de la UAPI en el año 2015, 2016, 2017 y 2018.**
- **Actividades de actualización continua organizadas institucionalmente en las que participo el personal profesional de la UAPI en el periodo de enero a julio de 2019.**
- **Actividades de actualización continua programadas institucionalmente en las que participará el personal profesional de la UAPI en el periodo de agosto a diciembre 2019...".-----**

Se procedió a revisar que cumpliera con los requisitos consagrados en el artículo 79 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, por lo que al cumplir con ellos, el día cinco de agosto del presente año, se admitió la solicitud, y a su vez se le requirió a la Subdirección General Operativa y a la Subdirección General Administrativa, la información solicitada, por lo que mediante el memorando **SGA/235/2019**, rubricado por el **Mtro. Juan Carlos Orozco Villaseñor, Subdirector General Administrativo** da contestación, y mediante el **SDGO/274/2019**, firmado por el **Ing. Juan Carlos Martin Mancilla, Subdirector General Operativo**, dan contestación, asimismo informa que no encontró la totalidad de la información solicitada, consiste en parte del número de cédulas de las personas que laboraban en la Unidad de Atención a Personas Indigentes y lo que respecta al gasto de dicha Unidad de los años 2015 al 2018, para acreditar lo anterior anexó un Acta Circunstanciada de la búsqueda exhaustiva de la información, la cual está a disposición de los miembros de este comité, así como pide se declare la inexistencia de la información, la cual es de imposible reposición, con fundamento en el artículo 86 bis de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.-----

**Presidenta del Comité:** Gracias, está a la consideración de ustedes la propuesta del Secretario del Comité. Si no hay intervención alguna, Secretario le pido que tome la votación correspondiente.-----

**Secretario del Comité:** Integrantes del Comité se consulta si se aprueba declarar la inexistencia de la información solicitada por la Subdirección General Operativa, quienes estén por la afirmativa, levanten la mano por favor, quedo aprobado por **unanimidad**.---

**Presidenta del Comité:** En virtud de lo anterior se instruye al Secretario y Titular de la Unidad de Transparencia del Sistema DIF Jalisco y sus Órganos Desconcentrados, a fin de que de contestación al solicitante conforme a lo aprobado en la presente sesión, a lo que le pido prosiga con el desahogo del orden del día.-----

**Secretario del Comité:** el **Segundo Punto** del Orden del Día corresponde en la **Clausura y Aprobación del Acta de la Sesión del Comité de Transparencia del Sistema DIF Jalisco y sus Órganos Desconcentrados**.-----

**Presidenta del Comité:** Al no haber más puntos por resolver, procedo a dar por clausurada la sesión del Comité de Transparencia, por lo que pongo a su consideración la aprobación del acta de esta sesión. Si no hay intervención alguna, Secretario le pido que tome la votación correspondiente.-----

**Secretario del Comité:** Integrantes del Comité se consulta si se aprueba el acta de la presente sesión, quienes estén por la afirmativa, levanten la mano por favor, quedo aprobado por **unanimidad**.-----

**Presidenta del Comité:** Gracias Secretario, agradezco a todos su presencia a esta sesión, siendo las catorce horas con cincuenta y seis minutos del día trece de agosto del dos mil diecinueve, se da por concluida la décima séptima sesión extraordinaria del Comité de Transparencia.-----

